

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste dall'art. 76 del medesimo d.P.R., in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, dichiara che le informazioni riportate nel presente *Curriculum Vitae*, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MAZZOLETTI FRANCESCO
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	06.10.1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **GENNAIO 2005 – PRESENTE**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Proprio studio professionale di Dottori Commercialisti e Revisori dei Conti in Brescia, via Cabrini n. 8, fondato dal padre nel 1979.
- Principali mansioni e responsabilità Svolge la professione di Dottore Commercialista e Revisore Ufficiale dei Conti offrendo consulenza nei seguenti ambiti: economia aziendale, finanza aziendale, diritto societario, diritto tributario, diritto fallimentare, organizzazione aziendale, contabilità e bilancio, revisione aziendale di enti pubblici e società private, *corporate governance*, valutazioni d'azienda e patrimoni.
Ha assunto incarichi in Procedure Concorsuali, nominato dal Tribunale di Brescia quale Curatore Fallimentare, Commissario Giudiziale, Commissario Liquidatore in Fallimenti e Concordati preventivi di società di capitali della Provincia di Brescia, nonché amministratore di sostegno, delegato alle vendite delle esecuzioni immobiliari,
Ha assunto incarichi in qualità di perito e consulente tecnico del Giudice (CTU) e di parte (CTP).
Siede nel collegio sindacale, in qualità di revisore e sindaco effettivo, di società di capitali e consorzi.
È stato chiamato a partecipare quale relatore in corsi di diritto fallimentare ("Corso di formazione professionale in materia di diritto fallimentare" organizzato dalla Fondazione Bresciana per gli Studi Economico-Giuridici, anno 2013, anno 2015, anno 2018) e dibattiti inerenti tematiche aziendali (es. "Presentazione VII Rapporto su Economia e finanza delle imprese bresciane", organizzato da Università degli Studi di Brescia, Associazione Industriali Bresciana e Banco di Brescia, 2009, Prof. Franco Spinelli).
Siede nella Commissione di Diritto Fallimentare e Procedure Concorsuali dell'Ordine dei Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Brescia e in precedenza è stato membro della Commissione di Diritto Societario del medesimo Ordine, curando le relative pubblicazioni.
Coordinatore della Commissione dei "Professionisti Delegati nelle esecuzioni immobiliari" dell'Ordine dei Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Brescia.
Partecipa costantemente a corsi di aggiornamento di tematiche contabili, fiscali e di diritto fallimentare, in particolare a master di approfondimento per la gestione e organizzazione d'impresa.

Ha svolto il corso biennale presso la Scuola di Alta Formazione della Regione Lombardia dei Dottori Commercialisti in tema di Economia e Finanza d'Impresa.

Ha pubblicato "Fiscalità delle imprese manifatturiere bresciane" in "Economia e finanza delle imprese manifatturiere bresciane", F. Spinelli, G. Tosini, C. Vitali, ed. Il Mulino, 2009.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

NOVEMBRE 2006 – NOVEMBRE 2009

Vitale Novello Zane & Co. srl

Consulenza di direzione aziendale

In precedenza ha collaborato maturando triennale esperienza con lo studio di Brescia del prof. Marco Vitale (Vitale Novello Zane & Co.), che si occupa di consulenza economico-strategica, finanziaria e dello sviluppo delle imprese private e di Enti e Istituzioni Pubbliche, in particolare collaborando alla stesura di piani di sviluppo territoriale ed evoluzione dei servizi per la Provincia di Cremona e i Comuni del bacino del Lago d'Idro (BS), nonché alla stesura di piani di ristrutturazione aziendale di società private.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

GIUGNO 2005 – NOVEMBRE 2005

Gewiss Spa

sede in Cenate Sotto, Bergamo.

Fondata nel 1970, oggi Gruppo internazionale con circa 1.500 dipendenti e una presenza in 80 paesi nel mondo con 6 stabilimenti produttivi (3 in Italia, 1 in Germania, 1 in Portogallo e 1 in Francia), 8 società commerciali/service, già quotata alla Borsa Valori di Milano.

Settore: produzione materiale elettrico ed elettronico.

Stage aziendale in Marketing e Comunicazione.

Attività di customer relationship management, coordinatore team per lancio nuovo prodotto, campagna pubblicitaria e sviluppo rete commerciale, sede italiana.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

GENNAIO 2005 – GIUGNO 2005

Brescia Export S.c.a.r.l. – Società cooperativa consortile

sede in Brescia

Nato nel 1982, il consorzio Brescia Export supporta le PMI nel processo di espansione commerciale verso i mercati esteri, fornendo competenza, supporti logistico-organizzativi e abbattendo i costi del processo di attivazione di nuovi mercati.

Account, service and project manager

Studi e ricerche di mercato, organizzazione, promozione e partecipazione a missioni commerciali per conto di PMI associate, anche con esperienze all'estero, in particolare in Cina (Pechino, Shanghai e Hong Kong), in Vietnam (Hanoi e Ho Chi Min) e in Russia (San Pietroburgo e Krasnodar).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

MAGGIO 2004 – NOVEMBRE 2004

Fabbrica d'Armi Pietro Beretta Spa

sede in Gardone Val Trompia, Brescia

Produzione di armi, abbigliamento e accessori.

Stage aziendale in Amministrazione, Finanza e Controllo

Stage finalizzato alla stesura della tesi universitaria su "Controllo di Gestione e riorganizzazione del budget – Il caso Fabbrica d'Armi Pietro Beretta Spa"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Albo Professionale e Registri

Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della provincia di Brescia (N. 1916 sez. A)
Registro dei Revisori Legali (N. 154148 - Gazzetta Ufficiale: n.19 del 10/03/2009)
Elenco dei Revisori dei conti degli Enti Locali
Albo Consulenti Tecnici d'Ufficio – Tribunale di Brescia

Formazione:

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 2000 – 2004 |
| • Nome e tipo di istituto | Università degli Studi di Brescia |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Laurea in Economia e Commercio - Direzione Aziendale
Corso di Laurea quadriennale (Vecchio Ordinamento) |
| • Qualifica conseguita | Laurea |
| • Date (da – a) | 1995 – 2000 |
| • Nome e tipo di istituto | Liceo Scientifico A. Calini - Brescia |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Diploma di maturità scientifica
Corso tradizionale con doppia lingua straniera |
| • Qualifica conseguita | Diploma |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

TEDESCO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

NELLE ESPERIENZE LAVORATIVE E PERSONALI EFFETTUATE, HA SVILUPPATO CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI, PROPEDEUTICHE AL LAVORO DI GRUPPO E PER LA GESTIONE DEI RAPPORTI ISTITUZIONALI E PUBBLICI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

NELLE ESPERIENZE LAVORATIVE E PERSONALI EFFETTUATE, HA SVILUPPATO CAPACITÀ DI ORGANIZZAZIONE, COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI PERSONE E PROGETTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

NELLE ESPERIENZE LAVORATIVE E PERSONALI EFFETTUATE, HA SVILUPPATO LE NECESSARIE COMPETENZE PER L'UTILIZZO DEI SISTEMI INFORMATICI PIU' PER LA GESTIONE AZIENDALE.

DA SEMPRE UTILIZZATORE DEI COMUNI STRUMENTI DI LAVORO SU PIATTAFORMA WINDOWS.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Sposato, padre di due figli, appassionato attivo di sport ed in particolare di ciclismo e di sci alpinismo. Ha svolto servizio di volontariato presso la Croce Bianca di Brescia, ottenendo la Certificazione Regionale di Soccorritore. Ha collaborato con la Cooperativa Cattolico Democratica di Cultura. Donatore AVIS, socio della Società Escursionisti Bresciani U.Ugolini, ha svolto per anni attività scoutistica presso il Gruppo Scout Agesci Brescia 3.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. e del Regolamento (UE) 2016/679. Dichiaro di essere a conoscenza che, ai sensi del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii., il presente *Curriculum Vitae* sarà reso pubblico mediante inserimento dello stesso nella Sezione "Società Trasparente" del sito istituzionale del Gruppo Brescia Mobilità, www.bresciamobilita.it

Luogo e Data

Firma

Brescia, 03/03/2023